

# ŚLASKI ODDZIAŁ REGIONALNY

## 42-200 Częstochowa ul.Jana III Sobieskiego7



Agencja Restrukturyzacji  
i Modernizacji Rolnictwa

**Warunki i tryb  
przyznawania pomocy  
finansowej w ramach  
działania „Tworzenie i rozwój  
mikroprzedsiębiorstw”  
objętego Programem Rozwoju  
Obszarów Wiejskich  
na lata 2007 – 2013 2007-2013**

Podstawa Prawna

ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ROLNICTWA I  
ROZWOJU WSI z dnia  
17 lipca 2008 r

# Kto może ubiegać się o pomoc

- **MIKROPRZEDSIĘBIORCA**
- Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który prowadzi mikroprzedsiębiorstwo w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36), zwanego dalej „zaleceniem nr 2003/361/WE”. **/zatrudnienie do 10osób  
roczny obrót wynosi do2mln euro/**

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

- O pomoc może ubiegać się osoba fizyczna która:
  - podejmuje albo wykonuje we własnym imieniu działalność gospodarczą jako mikroprzedsiębiorca,
  - jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
  - jest pełnoletnia i nie ukończyła 60 roku życia,
  - **nie podlega przepisom o ubezpieczeniu społecznym rolników w pełnym zakresie,**
  - nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”, oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia lub przepisów odrębnych,

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

- O pomoc może ubiegać się osoba prawna, jeżeli:
  - podejmuje albo wykonuje we własnym imieniu działalność gospodarczą jako mikroprzedsiębiorca;
    - nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”, oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia lub przepisów odrębnych,
  - jest wpisana do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym
- jej siedziba lub oddział oraz, w przypadku operacji związanych z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją – miejsce położenia nieruchomości, znajdują się na obszarach wiejskich

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

- O pomoc mogą ubiegać się wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli:
- warunki, o których mowa w zaleceniu nr 2003/361/WE, są spełnione w odniesieniu do działalności wykonywanej w ramach spółki cywilnej;
- każdy ze wspólników wykonuje we własnym imieniu działalność gospodarczą jako mikroprzedsiębiorca;
- każdy ze wspólników:
  - jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej,
  - jest pełnoletnia i nie ukończyła 60 roku życia,
  - **nie podlega przepisom o ubezpieczeniu społecznym rolników w pełnym zakresie,**
  - nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”, oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia lub przepisów odrębnych,

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

- Osoba prawna ,lub nie posiadająca osobowości prawnej -każdy ze wspólników nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o przyznanie pomocy na podstawie przepisów rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1698/2005”, oraz przepisów Unii Europejskiej wydanych w trybie tego rozporządzenia oraz jest wpisana do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym
- jego siedziba lub oddział znajduje się na obszarze wiejskim
- siedziba lub oddział każdego ze wspólników w ramach prowadzonej spółki cywilnej oraz, w przypadku operacji związanych z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją – miejsce położenia nieruchomości, znajdują się na terenie wiejskim

# Obszar wiejski (ograniczenie terytorialne)

– w przypadku podmiotów innych niż podmioty podejmujące lub wykonujące działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa, ma  
**miejsce zamieszkania w miejscowości należącej do gminy:**

- wiejskiej lub
- miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, lub
- miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców,

# Obszar wiejski (ograniczenie terytorialne)c.d

w przypadku podmiotów podejmujących lub wykonujących działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa, ma miejsce zamieszkania na obszarach wiejskich, to jest w miejscowości należącej do gminy:

- wiejskiej lub
- miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 20 tys. mieszkańców, lub
- miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców;

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

## ograniczenie terytorialne

- Jeżeli operacja, którą zamierza realizować podmiot, **(osoba fizyczna)**, jest związana z budową, przebudową, remontem połączonym z modernizacją, wyposażeniem lub zagospodarowaniem nieruchomości objętej operacją, **miejsce położenia tej nieruchomości powinno znajdować się:**
- w przypadku podmiotów innych niż podmioty podejmujące lub wykonujące działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa – w miejscowości należącej do gminy:
- wiejskiej lub
- miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 tys. mieszkańców, lub
- miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców;

# Kto może ubiegać się o pomoc c.d

## ograniczenie terytorialne

- w przypadku podmiotów podejmujących lub wykonujących działalność gospodarczą obejmującą świadczenie usług dla gospodarstw rolnych lub leśnictwa – w miejscowości należącej do gminy:
  - wiejskiej lub
  - miejsko – wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 20 tys. mieszkańców, lub
  - miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 tys. mieszkańców.

# Kryteria przyznania pomocy

- w okresie ostatnich 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o przyznanie pomocy, nie przyznano pomocy w ramach działania „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienie” objętego Programem Operacyjnym „Kapitał Ludzki, 2007 – 2013”
- której został nadany numer identyfikacyjny w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”;

# Kryteria przyznania pomocy

- . Osoba fizyczna podejmująca we własnym imieniu działalność gospodarczą jest obowiązana przedstawić zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej do dnia złożenia:
  - pierwszego wniosku o płatność pośrednią, będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych, przyznawaną po zrealizowaniu pierwszego etapu operacji – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w dwóch etapach;
  - wniosku o płatność ostateczną, będącą refundacją kosztów kwalifikowalnych, przyznawaną po zrealizowaniu całej operacji – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w jednym etapie.
- 3. Warunek, wpisania do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym w przypadku gdy o przyznanie pomocy ubiega się podmiot będący spółką kapitałową „w organizacji”, powinien być spełniony do dnia złożenia:
  - 1) pierwszego wniosku o płatność pośrednią – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w dwóch etapach;
  - 2) wniosku o płatność ostateczną – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w jednym etapie.

# Kryteria przyznania pomocy

- § 10. 1. Pomoc jest przyznawana na operację:
- spełniającą wymagania określone w Programie, w szczególności uzasadnioną ekonomicznie ( $NPV > 0$ ), w tym pod względem jej kosztów, oraz zapewniającą osiągnięcie i zachowanie celu działania „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”;
- która nie jest finansowana z udziałem innych środków publicznych;
- obejmującą wyłącznie inwestycje związane z podjęciem lub wykonywaniem działalności gospodarczej w zakresie:
- określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia stanowiącym wykaz działalności gospodarczych, w zakresie których może być przyznana pomoc,
- wytwarzania produktów energetycznych z biomasy;
- której realizacja nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy;
- która będzie realizowana w jednym albo dwóch etapach;
- o planowanej wysokości kosztów kwalifikowalnych powyżej 20 tys. zł.

# Kryteria przyznania pomocy

- zostały spełnione warunki określone w rozporządzeniu oraz innych przepisach odrębnych związanych z realizacją operacji;
- złożenie wniosku o płatność pośrednią nastąpi w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy – w przypadku gdy wniosek dotyczy etapu, który nie jest etapem końcowym;
- zakończenie realizacji operacji i złożenie wniosku o płatność ostateczną nastąpi w terminie:
  - 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy – w przypadku operacji realizowanych w jednym etapie,
  - 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy – w przypadku operacji realizowanych w dwóch etapach
- - nie później jednak niż do dnia 30 czerwca 2015 r.;
- płatność ostateczna będzie obejmować nie mniej niż 25% łącznej planowanej

# Pomoc

- . Pomoc jest przyznawana w formie refundacji części kosztów:
- budowy lub modernizacji obiektów budowlanych, jak również zakupu niezbędnego sprzętu i wyposażenia;
- ogólnych, które są bezpośrednio związane z przygotowaniem i realizacją operacji.
- 2. Koszty, o których mowa w ust. 1, uznaje się za koszty kwalifikowalne, jeżeli zostały poniesione:
  - od dnia, w którym została zawarta umowa;
  - w formie rozliczenia pieniężnego, a w przypadku transakcji, której wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 10 tys. zł – w formie rozliczenia bezgotówkowego przeprowadzonego poleceniem przelewu.
- 3. W przypadku przyznania pomocy, do kosztów kwalifikowalnych zalicza się również koszty poniesione przez wnioskodawcę przed dniem zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych – nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2007 r.

# Pomoc

- 4. Refundacji podlegają koszty kwalifikowalne poniesione przez beneficjenta, nie więcej jednak niż 50% tych kosztów.
- § 12. 1. Pomoc jest przyznawana i wypłacana do wysokości limitu, który w okresie realizacji Programu wynosi na jednego beneficjenta maksymalnie 300 tys. zł, z tym że:
- w przypadku działalności w zakresie określonym w § 10 ust. 1 pkt 3, wysokość pomocy przyznanej na realizację jednej operacji nie może przekroczyć:
- 100 tys. zł – jeżeli ekonomiczny plan operacji przewiduje utworzenie od 1 do 2 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, uzasadnione zakresem rzeczowym operacji,
- 200 tys. zł – jeżeli ekonomiczny plan operacji przewiduje utworzenie więcej niż 2 i mniej niż 5 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, uzasadnione zakresem rzeczowym operacji,
- 300 tys. zł – jeżeli ekonomiczny plan operacji przewiduje utworzenie co najmniej 5 miejsc pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, uzasadnione zakresem rzeczowym operacji,

# Pomoc

- 2. Przy ustalaniu limitu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się sumę kwot pomocy wypłaconej w ramach operacji zrealizowanych i kwot pomocy przyznanej w ramach operacji, których realizacja nie została jeszcze zakończona.
- 3. W przypadku wspólników spółki cywilnej, przy ustalaniu limitu, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się działalność wykonywaną w ramach spółki cywilnej oraz we własnym imieniu przez każdego wspólnika.
- 4. Osobę fizyczną ubiegającą się o pomoc, która podejmuje we własnym imieniu działalność gospodarczą jako mikroprzedsiębiorca, uwzględnia się w liczbie tworzonych miejsc pracy.
- 5. Wzrost zatrudnienia liczy się od momentu bazowego, za który przyjmuje się wyższy stan zatrudnienia obliczony na podstawie:
  - średniej arytmetycznej z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o przyznanie pomocy lub
  - danych za ostatni miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku o przyznanie

# Koszty kwalifikowalne

- 1. Do kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 1, zalicza się koszty:
- budowy, przebudowy lub remontu połączonego z modernizacją niemieszkalnych obiektów budowlanych wraz z zakupem instalacji technicznej oraz koszty rozbiórki i utylizacji materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki;
- **nadbudowy, przebudowy lub remontu połączonego z modernizacją istniejących budynków mieszkalnych wraz z zakupem instalacji technicznej oraz koszty rozbiórki i utylizacji materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki;**
- zagospodarowania terenu;
- zakupu maszyn, urządzeń, narzędzi, wyposażenia i sprzętu;
- zakupu sprzętu komputerowego i oprogramowania służącego wsparciu podejmowanej lub rozwijanej działalności gospodarczej;
- zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą, z tym że w przypadku zakupu pojazdów samochodowych, naczep lub przyczep będą to koszty w wysokości nieprzekraczającej:
- a) trzykrotności pozostałych inwestycyjnych kosztów kwalifikowalnych operacji – w przypadku działalności gospodarczej wykonywanej w zakresie świadczenia wyłącznie usług transportowych,

# Koszty kwalifikowalne

- 3. Do kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 2, zalicza się koszty:
- przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w szczególności:
  - kosztorysów,
  - projektów architektonicznych lub budowlanych,
  - ocen lub raportów oddziaływania na środowisko,
  - dokumentacji geologicznej lub hydrologicznej,
  - wypisów i wyrysów z katastru nieruchomości,
  - projektów technologicznych,
- opłat za patenty lub licencje,
- sprawowania nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz koszty związane z kierowaniem robotami budowlanymi
- - w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych.

# Koszty nie kwalifikowalne

- Pomoc nie obejmuje kosztów innych niż określone powyżej w szczególności:
- podatku od towarów i usług (VAT);
- nabycia nieruchomości;
- nabycia rzeczy używanych.

# Wniosek- nabór i obsługa

- Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji oraz co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym, informację o możliwości składania w danym roku realizacji Programu wniosków o przyznanie pomocy.
- 2. Wniosek o przyznanie pomocy składa się po upływie 14 dni od dnia podania do publicznej wiadomości informacji, o której mowa w ust. 1.
- 3. Prezes Agencji podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, nie rzadziej niż co 14 dni, informacje o liczbie wniosków o przyznanie pomocy, złożonych w danym roku realizacji Programu, i zapotrzebowaniu na środki wynikającym z tych wniosków, z podziałem na województwa.
- 4. Termin składania wniosków o przyznanie pomocy w danym roku realizacji Programu upływa z końcem dnia roboczego następującego po dniu podania do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Agencji, informacji określającej, że zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 3, osiągnęło co najmniej 120% dostępnych środków w danym roku, w danym województwie, jednak nie później niż dnia 31 grudnia danego roku.
- § 15. 1. W jednym roku można złożyć jeden wniosek o przyznanie pomocy.
- 2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się, jeżeli na podstawie uprzednio złożonego wniosku o przyznanie pomocy nie przyznano pomocy.
- § 16. 1. Wniosek o przyznanie pomocy składa się osobiście albo przez upoważnioną osobę, bezpośrednio w oddziale regionalnym Agencji właściwym ze względu na miejsce realizacji operacji.

# Jednostka decydująca o kształcie WOP

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa  
(umocowanie w rozporządzeniach wykonawczych MRiRW  
dla poszczególnych działań).

# Forma wniosku o przyznanie pomocy

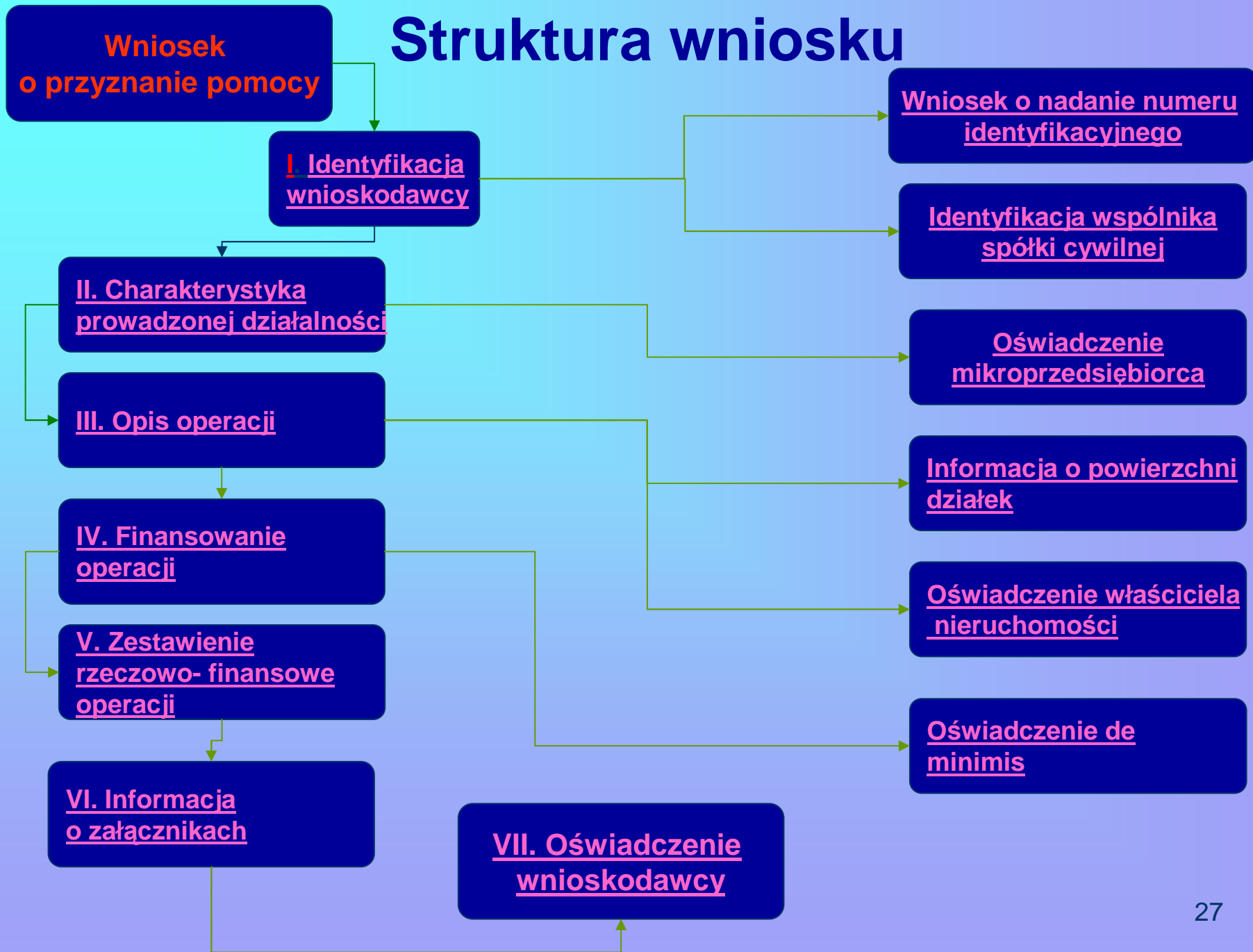
- Papierowa (obowiązkowa)
- Wersja elektroniczna nieobowiązkowa (EXCEL)

Wersje będą dostępne na stronie: [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

# Składanie wniosku o przyznanie pomocy

Bezpośrednio Oddział Regionalny właściwy ze względu na miejsce realizacji operacji - osobiście lub przez upoważnioną osobę **albo przesyłką rejestrowaną nadaną w placówce pocztowej operatora publicznego.**

# Struktura wniosku



# I. Identyfikacja wnioskodawcy

## 1. Numer identyfikacyjny wnioskodawcy

⇒ numer identyfikacyjny producenta nadany przez ARiMR zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności Dz.U. z 2004 r. Nr 10, poz. 76 z późn. zm.)

# I. Identyfikacja wnioskodawcy

2. Forma prowadzonej działalności → osoba fizyczna → wspólnicy sc  
→ osoba prawna → j. organizacyjna bez osobowości prawnej
3. Dane identyfikacyjne → Nazwisko → Imię → Obywatelstwo →  
PESEL → REGON → Nr dowodu → NIP → KRS
4. Dane osób upoważnionych
5. Adres zamieszkania lub siedziby
6. Adres do korespondencji
7. Dane pełnomocnika
8. Dane osoby uprawnionej do kontaktu.



## II Charakterystyka prowadzonej działalności

II.9 Kategoria mikroprzedsiębiorcy → podejmujący → rozwijający → dłużej niż rok → krócej niż 1 rok

II.10 Status mikroprzedsiębiorcy → spełniony w ostatnim roku obrachunkowym → poprzedzającym → zatrudnienie → roczny obrót lub suma aktywów

1. Mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako zatrudniające mniej niż 10 pracowników z rocznym obrotem lub całkowitym bilansem nie przekraczającym 2 milionów EUR. Kwota wybrana na obrót jest obliczana bez podatku VAT oraz innych podatków pośrednich. Gdy w ostatnim zatwierdzonym okresie obrachunkowym przedsiębiorstwo przekracza wartości progowe dotyczące mikroprzedsiębiorstwa wnioskodawca powinien brać pod uwagę dane z roku obrachunkowego poprzedzającego ostatni rok obrachunkowy. Przedsiębiorstwo działające krócej niż rok, określa kategorię z danych, które wykorzystywało do opracowania założeń w zakresie projekcji finansowych, poziomu zatrudnienia. *Na stronie [www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl) znajduje się klasyfikator MSP pomagający odpowiedzieć na pytanie o status.*

II. 11 Wartość dodana brutto (za ostatni zamknięty rok obrotowy wyliczony w Biznes Planie lub zero jeżeli tworzymy firmę)



## III. Opis operacji

12 Lokalizacja ➔ jeżeli operacja jest związana z nieruchomością, to wypełniamy formularz INFORMACJA O POWIERZCHNI DZIAŁEK (udostępniany przez ARiMR)

13 Cele ➔ Opis

➔ Średnioroczny stan zatrudnienia

➔ Średnia arytmetyczna zatrudnienia za 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku ➔ Stan zatrudnienia w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku ➔ Liczba planowanych do utworzenia miejsc pracy ➔ Planowany docelowy stan zatrudnienia

14 Klasyfikacja według kategorii

15 Kod PKD dla działalności wspieranej

16 Harmonogram realizacji



## IV. Finansowanie operacji

- 17 Koszty realizacji operacji w rozbiciu na całkowity koszt z Vatem i koszt kwalifikowalny bez Vatu
- 18 Pomoc uzyskana uprzednio
- 19 Limit pomocy →sekcja wypełniona na stałe
- 20 Kwota do wykorzystania
- 21 Koszty realizacji operacji
- 22 Poziom współfinansowania
- 23 Wnioskowana kwota



# V. Zestawienie rzeczowo-finansowe

Lp	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty kwalifikowalne operacji (wzł)										
		jednostki miary	ilość (liczba)	ogółem	w tym									
					I etap	II etap	III etap	IV etap	V etap	VI etap	VII etap	VIII etap	IX etap	X etap
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>I Koszty inwestycyjne nie dojęte leasingiem (K1):</b>														
A*														
1**														
Suma A														
B*														
1**														
Suma B														
...*														
1**														
Suma ...														
<b>II Koszty inwestycyjne dojęte leasingiem (K1)</b>														
1														
Suma II														
Suma poszczególnych sum zadań inwestycyjnych (K1+K1)														
<b>III Koszty ogólne (K0)</b>														
1														
Suma Kosztów ogólnych (K0)														
<b>IV Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (K1 + K1 + K0)</b>														

W tabeli  
ujmuje  
się  
tylko  
koszty  
kwalifik  
owalne



## VI ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312 „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”

### ⤵ ZAŁĄCZNIKI NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA WSTĘPNEJ WERYFIKACJI (niedołączenie któregokolwiek z nich powoduje odrzucenie wniosku)

⇒ Załączniki dotyczące wnioskodawcy

⇒ I A Wspólnicy spółki cywilnej

I A 1 Umowa spółki - kopia potwierdzona za zgodność  
(notariusz, pracownik Agencji)

I A 2 Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON (kopia  
potwierdzona)

⇒ I B Osoba fizyczna

I B 3 Dokument tożsamości (kopia)

I B 4 Zaświadczenie z KRUS/ZUS (oryginał – ważne 1  
miesiąc)

# ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312 „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”

⇒ I. C. Osoba prawna/jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości

I. C. 5. Umowa lub statut (potwierdzona kopia)

⇒ II. Załączniki dotyczące prowadzonej działalności

II. 6. Wniosek o nadanie numeru identyfikacyjnego producenta (oryginał lub potwierdzona kopia formularz udostępniany przez ARiMR)

II. 7. Ekonomiczny plan operacji (oryginał, formularz udostępniany przez ARiMR)

# ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312

„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”

🔴 POZOSTAŁE ZAŁĄCZNIKI NIEZBĘDNE DO  
PRZEPROWADZENIA WERYFIKACJI

➔ I.A Wnioskodawca

I.A.8 Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy w przypadku, gdy zameldowanie jest różne od stałego miejsca zameldowania, a inwestycja jest realizowana w innym miejscu, niż miejsce stałego zameldowania (oryginał).

# ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZYCNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312

## „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”

### ➔ II. Załączniki dotyczące prowadzonej działalności i operacji

II.9 Odpis z rejestru przedsiębiorców KRS(oryginał lub potwierdzona kopia)

II.10 Uchwała wspólników spółki o możliwości złożenia wniosku przez wspólnika (oryginał lub kopia).

II.11 Zaświadczenie o pomocy de minimis (oryginał lub poświadczona kopia).

II.12. Oświadczenie wnioskodawcy o uzyskanej pomocy de minimis (oryginał, formularz udostępniany przez ARiMR)

# ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312

## „Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”

- II.13 Oświadczenie wnioskodawcy, że prowadzi mikroprzedsiębiorstwo
- II.14 Druki [ZUS/DRA](#) za okres ostatnich 12 miesięcy (kopie)
- II.15 Sprawozdanie finansowe potwierdzający sumę bilansową lub roczne obroty (kopia)
- II.16 Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia)
- II.17 [Zapytanie ofertowe](#) i trzy odpowiedzi na oferty (oryginały lub kopie, formularz udostępniany przez ARiMR)
- II.18 Tytuł prawny do nieruchomości (kopia)
- II.19 Oświadczenie właściciela nieruchomości (oryginał, formularz udostępniany przez ARiMR)
- II.20 Zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej wraz z PKD (oryginał lub kopia)
- Zaświadczenie o wpisie do ewidencji innych obiektów niż hotelarskie
- II.21 Przyrzeczenie zaszeregowania (kopia)
- II.22 Decyzje, pozwolenia lub opinie (kopie)
- II.23 Promesa leasingowa (oryginał lub kopia)

# **ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PRYZYCNANIE POMOCY DLA DZIAŁANIA 312**

## **„Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw”**

- III.25 Kosztorys inwestorski (oryginał)
- III.26 Ostateczne pozwolenia na budowę (oryginał lub kopie)
- III.27 Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych (kopia) a w przypadku przedstawienia oświadczenia beneficjenta - oryginał



## VII. Oświadczenie wnioskodawcy

Należy zwrócić uwagę na to, że ubieganie się o ulgę w podatku rolnym lub ulgę budowlaną w podatku dochodowym może stanowić naruszenie zasady według której nie można finansować inwestycji podwójnie. Stwierdzenie, że sytuacja taka miała miejsce prowadzi do zwrotu kwot uzyskanych w ramach programu oraz wykluczenie na dwa lata z programu.

***Dziękuję za uwagę***

**Henryk Kolasa**

[www.arimr.gov.pl](http://www.arimr.gov.pl)

[www.minrol.gov.pl](http://www.minrol.gov.pl)